**Îndumări indicative privind încadrarea activităților pe tipurile de cheltuieli propuse prin proiectele promovate în cadrul OS 4.1. din POIM privind protecția biodiversității**

| **Nr. crt.** | **Tip activitate** | **Categorie cheltuieli** | **Subcategorie cheltuieli** | **Observații** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Realizarea de studii aferente planului de management | 14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică | 42 - studii de teren  45 - cheltuieli pentru consultanță  48 - cheltuieli pentru consultanță în elaborare studii de piață/evaluare | Incadrarea în subcategoriile 42, 45, 48 se face în funcție de specificul studiului |
| 2. | Taxe aferente avizării planului de management | 14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică | 43 – cheltuieli pentru obținere avize, acorduri, autorizații |  |
| 3. | Cheltuielile salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului | 25 - cheltuieli salariale | 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect) |  |
| 4. | Cheltuielile privind managementul de proiect | 9 - cheltuieli aferente managementului de proiect | 21 - cheltuieli salariale cu echipa de management proiect (salarii membrii UIP)  24 - cheltuieli de deplasare pentru personal management proiect (transport)  25 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri, imobile și mijloace de transport), obiecte de inventar, materiale consumabile (dotări/echipamente UIP, fără mașină)  28 - cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport pentru managementul operațiunii  29 - cheltuieli cu servicii de management proiect (salarii pentru membrii UIP subcontractați). |  |
| 5. | Cazare și diurnă pentru UIP | 9 – cheltuieli aferente managementului de proiect | 24- cheltuieli de deplasare pentru personal management proiect | Sunt considerate și cheltuielile de transport/ cazare si diurnă |
| 6. | Cursuri aferente întaririi capacității custodelui /administrator | 14. cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica | 45 cheltuieli pentru consultanță | Daca fac si platesc trainer angajati sunt cheltuieli salariale daca nu externalizeaza si se incadreaza aici |
| 6. | Partea de dotări | 15 – cheltuieli pentru investiția de bază | subcategoria 54 - cheltuieli cu dotările (utilaje, echipamente cu și fără montaj, dotări) (în cazul echipamentelor).  55 cheltuieli cu active necorporale  (licențe, etc) |  |
| 7. | Filme, broșuri, seminarii, vizite tematice, acțiuni de informare/conștientizare etc. | 8 - cheltuieli de informare, comunicare și publicitate | 18 - cheltuieli de promovare a obiectivului de investiție/produsului/serviciului finanțat |  |
| 8. | Comunicate de presa/panouri obligatorii etc. | 8 - cheltuieli de informare, comunicare și publicitate | 17 - cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului |  |
| 9. | Elaborarea Planului de Management | 14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică | 45 - cheltuieli pentru consultanță | Dacă activitatea este subcontractată |
| 25 - cheltuieli salariale | 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect) | Dacă activitatea se realizează cu personalul propriu |
| 10. | Achizitii softuri | 15 – cheltuieli pentru investitia de baza | 55- cheltuieli active necorporale |  |
| 11. | Realizare GIS | 14- cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnică | 42 - studii de teren  45 - cheltuieli pentru consultanță  48 - cheltuieli pentru consultanță în elaborare studii de piață/evaluare | Incadrarea în subcategoriile 42, 45, 48 se face în funcție de specificul studiului |
| 12 | Cheltuieli specifice de biodiversitate | 37 - cheltuieli specifice pentru promovarea biodiversității | 148 - cheltuieli specifice pentru promovarea biodiversității | Se încadrează orice cheltuială care nu poate fi încadrată în definițiile de mai sus (ex. cheltuieli pentru înmulțirea speciilor etc.) |